



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด.๗๔๒๐๑/-

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

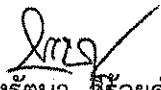
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางเพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของ
การใช้ทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใสและให้
ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข เป็นขวัญกำลังใจ และพึงพอใจกับการปฏิบัติงาน ทำให้มีศักยภาพในการทำงานมากขึ้น
นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ดำเนินการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ไปแล้วนั้น จึงขอรายงานผลการ
ดำเนินการดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ รายละเอียดตาม
เอกสารที่ ส่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

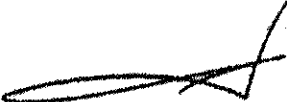
(ลงชื่อ)


(นางรัตนา สร้อยคำ)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)


(นายพิชิตนา พรหมณี)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)


(นายชัยวัฒน์ เกรงขาม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)...

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายชำนาญ ภาระจำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายอาทิตย์ พัวตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑.	ด้านการบริหาร	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.โนนทอง ๑.๒ การสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	-ไม่มี -ใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-ไม่ใช้งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่มี - เมษายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานหรือหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ๒.๒ โครงการอบรมแนวทางการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อบต. การบันทึกการเบิกจ่าย และรายงานผลให้สำนักงานตรวจการแผ่นดิน ๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนาวัฒนธรรมในยุคดิจิทัล ๒.๔ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารงานบุคคลของ อบต.	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน จำนวน ๒ สายงาน ดังนี้ ๑.หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข ๒.หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของจำนวน ๓ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล ดังนี้ ๑.ระบบ New GFMS Thai จำนวน ๒ คน ๒.ระบบ New e-LAAS จำนวน ๑ คน -จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลของ อบต. ในหลักสูตรการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกประเภทให้เป็นประสิทธิภาพ * จำนวน ๑ คน	๓๓,๕๐๐.- (ค่าลงทะเบียน) ๓๐,๐๐๐.- (ค่าลงทะเบียน) ๔,๕๐๐.- (ค่าลงทะเบียน)	วันที่ ๒๗ ก.ค.๖๗ ถึงวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๗ วันที่ ๔ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี -ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๒.๕ เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E - learning และ local mooc	พนักงานงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลโพนทอง จำนวน ๓ คน ได้รับการอบรมและมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๒.๖ โครงการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๗	- อบรมวิชาการ/ฟังบรรยาย - การเรียนรู้ด้วยตนเองและผู้อื่น - การพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีม ให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะและความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	๑๐๐,๐๐๐	(๒๗ ส.ค.๖๗ - ๒๘ ส.ค.๖๗)	-ไม่มี
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง รวมจำนวน ๑๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ไม่มี
		๓.๒ การปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง การเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้น เงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)	-ไม่มี
		๓.๓ การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่าง เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ครั้ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๗)	-ไม่มี
		๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติ หน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	-มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มี ผลการประเมินดีเด่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๗) ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๗)	-ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
		๓.๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการ ทำงาน	-จัดกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันศุกร์แรกของเดือน โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง -จัดกิจกรรมออกกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันศุกร์ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี บุคลากรบางท่านไม่สามารถ ร่วมกิจกรรมได้ทุกครั้ง เนื่องจากภาระงานในหน้าที่
๔.	ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบและประพฤติ ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับ บัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับ บัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาวินัยให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างรับทราบและ ถือปฏิบัติ	- แจ้งให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น - จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและกรมมอบหมาย หน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง - แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด รับทราบถึงข้อห้าม ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษา วินัยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่มี ไม่มี ไม่มี