



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (กองคลัง) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง โทร. ๐๔๒-๒๑๙๘๗๖

ที่ อค. ๗๔๒๐๒/

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง / ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง/งบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และงบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากการจัดซื้อจัดจ้างจากทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๓ โครงการ

โดยผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้ประกอบด้วย ผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อเสนอเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ผลดำเนินงานภาพรวม

ตารางที่ ๑

รายการ	ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			
	จำนวนเรื่อง	จำนวนเงินงบประมาณ	จำนวนเงินที่เบิกจ่าย	ผลต่าง
๑.วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	๓,๑๕๔,๐๐๐	๒,๒๐๔,๐๐๐	๙๕๐,๐๐๐
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๖	๑๗,๘๑๗,๙๐๓.๙๘	๑๗,๔๕๙,๔๔๘.๙๘	๓๕๘,๔๕๕

๓.วิธีคัดเลือก	๓	๙,๓๕๐,๐๐๐	๙,๒๐๐,๕๐๐	๑๔๙,๕๐๐
ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕๓	๓๐,๓๒๑,๙๐๓.๙๘	๒๕,๘๖๓,๙๔๘.๙๘	๑,๔๕๗,๙๕๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๕๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๑๕๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓๐,๓๒๑,๙๐๓.๙๘ บาท จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง ๒๕,๘๖๓,๙๔๘.๙๘บาท

๒. ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๒

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
๑.วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	๑๐.๕๐
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๖	๕๘.๗๖
๓.วิธีคัดเลือก	๓	๓๐.๘๔
รวม	๘๓	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยกัน ๓ วิธี คือ ๑.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) ๒.วิธีเฉพาะเจาะจง ๓.วิธีคัดเลือก รวมทั้งสิ้น ๑๕๓ โครงการ จำแนกตามวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๔๖ โครงการ ๑.วิธีเฉพาะเจาะจงคิดเป็นร้อยละ ๕๘.๗๖ รองลงมาเป็นวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๔ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๕๐

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๓

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว เสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
๑.วิธีการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓,๑๕๔,๐๐๐	๑๐.๔๐
๒.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๘๑๗,๙๐๓.๙๘	๕๘.๗๖
๓.วิธีคัดเลือก	๙,๓๕๐,๐๐๐	๓๐.๘๔
รวม	๓๒,๖๕๑,๙๐๐	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๐,๓๒๑,๙๐๓.๙๘ บาท จำแนกตามวิธีการที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน ๑๗,๘๑๗,๙๐๓.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๗๖ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๙,๓๕๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๔ และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓,๑๕๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๔๐

๔.ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยสรุปดังนี้

๔.๑ ด้วยโครงการที่ดำเนินการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีจำนวนโครงการที่เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ.๒๕๖๔ และปีที่ผ่านมาทำให้กระบวนการในการดำเนินการแต่ละโครงการกินระยะเวลาเพิ่มขึ้น การดำเนินการบางโครงการไม่ทันก่อนหรือเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงได้กันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี เพื่อดำเนินการต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๔.๒ ด้วยหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็น พ.ร.บ. ระเบียบและกฎกระทรวงที่หน่วยงานราชการต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน หรือหากเกิดข้อผิดพลาดก็หาทางแก้ไขให้ถูกต้องโดยที่สุด

๕.ข้อเสนอเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและการเบิกจ่าย

ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และจัดทำโครงการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างมี
ประสิทธิภาพ

๕.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ให้แก่บุคลากร
ในหน่วยงานด้วย มิใช่เพียงแต่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุที่ต้องมีความรู้เข้าใจในด้านนี้ แต่ทุกคนในองค์กรควรมีความรู้
พื้นฐาน เนื่องจากบุคลากรบางคนต้องดำเนินการตามงานโครงการต่างๆ ของตน เช่น การขออนุมัติจัดซื้อ การขออนุมัติ
จ้าง ของแต่ละโครงการ ซึ่งมีเรื่องรายละเอียดต่างๆ ก่อนจะส่งมาให้เจ้าหน้าที่พัสดุนำดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อให้
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตาม พ.ร.บ.ระเบียบและกฎกระทรวงอย่างถูกต้อง ครบถ้วนมากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ)

(นายจักร ชัยยอด)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวมารศรี นามดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายชำนาญ ภาระจำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายอาทิตย์ พัวตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง